



**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....r. między:

Skarbem Państwa – Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,

reprezentowanym przez .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **Wykonanie ekspertyzy na potrzeby uzupełnienia stanu wiedzy o wybranych przedmiotach ochrony w obszarach Natura 2000: Przywidz PLH220025, Przymorskie Błota PLH220024, w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych” (tzw. Bank Danych).**

**w części zamówienia obejmującej zadanie nr 2 – siedliska przyrodnicze 6410, 6510 w Przymorskich Błotach**

2. Zadanie będące przedmiotem umowy obejmuje:

- a) weryfikację występowania siedlisk przyrodniczych Natura 2000 6410 Zmiennowilgotne łąki trzęślicowe (*Molinion*) i 6510 Niżowe i górskie świeże łąki użytkowane ekstensywnie (*Arrhenatherion elatioris*) na terenie objętym inwentaryzacją, wraz z kartowaniem przebiegu granic wszystkich płatów siedliska,
- b) ocenę stanu ochrony siedlisk przyrodniczych 6410, 6510 na stanowiskach, zgodnie z metodyką PMŚ GIOŚ,
- c) identyfikację i analizę zagrożeń istniejących i potencjalnych dotyczących wskazanego przedmiotu ochrony, z zastosowaniem kodów i nazw ujętych w zał. 5 do Instrukcji

Strona 1 z 13



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



- wypełniania Standardowych Formularzy Danych (Lista referencyjna zagrożeń, presji i działań),
- d) ustalenie celów ochrony, zaproponowanie ewentualnych działań ochronnych, z zastosowaniem kodów i nazw ujętych w tabeli „Dzialania\_ochronne\_raportowanie\_2018.xls”, która zostanie udostępniona Wykonawcy po zawarciu umowy,
  - e) propozycję zakresu monitoringu,
  - f) weryfikację obowiązującej wersji Standardowego Formularza Danych (dalej „SDF”) dla obszaru Przymorskie Błota PLH220024 w zakresie informacji dotyczących siedlisk przyrodniczych 6410, 6510 wraz z opracowaniem jego aktualizacji i uzasadnieniem proponowanych zmian, uwzględniając dane literaturowe i dane pozyskane w ramach zamówienia; aktualne wersje wszystkich SDF dostępne są pod adresem <http://natura2000.gdos.gov.pl/>,
  - g) opracowanie danych przestrzennych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1B do SWZ i do umowy stanowiący jej integralną część.

## TERMINY REALIZACJI

### § 2

1. Inwentaryzacje terenowe siedliska przyrodniczego 6410 Zmiennowilgotne łąki trzęślicowe (*Molinion*) należy wykonać w okresie po wykłoszeniu się traw, w czasie kwitnienia lub owocowania turzyc, przed pokosem, tj. zwykle w końcu czerwca, pierwszej połowie lipca; Wykonawca zobowiązuje się wykonać badania **zgodnie z powyższym kryterium, pomiędzy 20 czerwca a 15 lipca 2021 r.**
2. Inwentaryzacje terenowe siedliska przyrodniczego 6510 Niżowe i górskie świeże łąki użytkowane ekstensywnie (*Arrhenatherion elatioris*) należy wykonać w okresie po wykłoszeniu się traw, a przed pierwszym pokosem, tj. zwykle od końca maja do przełomu czerwca i lipca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badań zgodnie z powyższym kryterium, pomiędzy **15 maja a 10 lipca 2021 r.**
3. Zamawiający dopuszcza drobne przesunięcia terminu badań w zależności od warunków atmosferycznych i każdorazowo za jego zgodą.
4. **Ostateczną wersję wyników ekspertyzy** (w wersji wydrukowanej i elektronicznej) Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie **do 209 dni od daty podpisania umowy** w godzinach pracy Urzędu.

## OBOWIĄZKI STRON

### § 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, wiedzą, przekazaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować badania terenowe z należytą starannością.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



3. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszystkie niezbędne do pracy zezwolenia oraz dysponować sprzętem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że znane mu są obowiązujące przepisy BHP przy wykonywaniu prac objętych niniejszą umową, i zobowiązuje się wykonywać usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Oświadcza również, że posiada uprawnienia do wykonywania określonych w umowie czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Wykonawca przedstawi harmonogram prac terenowych w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy. Materiały zostaną przesłane pocztą elektroniczną na wskazane adresy e-mail: sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl, anna.andrzejewska.gdansk@rdos.gov.pl. Zamawiający w ten sam sposób dokona akceptacji lub wniesie pisemne uwagi do harmonogramu. Późniejsze ewentualne zmiany w harmonogramie prac również będą przekazywane i akceptowane drogą mailową.
5. O każdym wyjeździe terenowym Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem przynajmniej jednego dnia roboczego w godzinach pracy urzędu. Zamawiający zastrzega sobie prawo wzięcia udziału w pracach terenowych.
6. Zamawiający zobowiązuje się poinformować społeczność lokalną o przystąpieniu do realizacji zleconych zadań.
7. Zamawiający zobowiązuje się poinformować właściwą jednostkę Państwowego Gospodarstwa Leśnego „Lasów Państwowych” o przystąpieniu do realizacji prac objętych umową.
8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich zniszczeń lub uszkodzeń dokonanych w związku z wykonywaniem inwentaryzacji.
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, na sumę 20 000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
10. W przypadku nieprzedstawienia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w ust. 1 na koszt i rachunek Wykonawcy. Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty niezwłocznie na wezwanie, przy czym Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia poniesionych kosztów ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku braku zapłaty w określonym terminie.

## WYNAGRODZENIE

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Brutto ..... zł (słownie złotych: ...../100)  
netto..... (słownie złotych: ...../100)  
plus VAT .....%.....zł (słownie złotych:...../100);

2. Wykonawca oświadcza, że wskazane przez niego w ofercie wynagrodzenie jest wiążące od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu potwierdzającego wykonanie całości przedmiotu umowy bez wad z zachowaniem zgodności ze wszystkimi warunkami umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
6. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, dodatkowym warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę potwierdzenia dołączonego do Faktury VAT lub rachunku przelewu/dokumentu kasowego, potwierdzające całkowite zaspokojenie finansowe wykonawców lub dalszych podwykonawców. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom i wszystkim dalszym podwykonawcom.
7. Zamawiający jest uprawniony do żądania i niezwłocznego uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem, o którym mowa w ustępie 6 niniejszego paragrafu.
8. Na fakturze/rachunku należy wskazać nazwę zamówienia, zgodnie z nazwą w umowie § 1 ust. 1.
9. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
10. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości wnosił o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie.
11. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem podatku Vat.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3-ch dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik Vat czynny – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



(wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku Vat. W takim przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat ulega przerwaniu.

14. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej<sup>1</sup> i wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające siły własne, doświadczenie i środki finansowe do ich wykonania. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego podmiotu gospodarczego.
15. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie z art. 1082 – 1086 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020 poz.106)<sup>2</sup>.
16. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego
17. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze/rachunku bez konieczności zmiany umowy.

## ODBIÓR

### § 5

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
2. Całość przedmiotu umowy (opracowanie tekstowe wraz z załącznikami oraz dane GIS) zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej na wskazane adresy e-mail: sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, anna.andrzejewska.gdansk@rdos.gov.pl w terminie **do 180 dni od dnia podpisania umowy**.
3. W ciągu 21 dni kalendarzowych od otrzymania formy elektronicznej przedmiotu umowy od Wykonawcy, Zamawiający dokona jego akceptacji, bądź wniesie do niego uwagi drogą elektroniczną. W ciągu 8 dni kalendarzowych od otrzymania ewentualnych uwag Zamawiającego Wykonawca dokona niezbędnych zmian, uzupełni dokumentację.
4. **Ostateczną wersję przedmiotu umowy** (w wersji wydrukowanej i elektronicznej) Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie **do 209 dni od podpisania umowy**, w godzinach pracy Urzędu.
5. Potwierdzeniem otrzymania przez Zamawiającego ostatecznej wersji przedmiotu umowy (w wersji wydrukowanej i elektronicznej) będzie protokół przekazania wystawiony na żądanie Wykonawcy, zaś potwierdzeniem odbioru całości zamówienia będzie protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez wad, z zachowaniem zgodności ze wszystkimi warunkami umowy. Protokół odbioru końcowego

<sup>1</sup> Nie dotyczy osób fizycznych

<sup>2</sup> Nie dotyczy osób fizycznych



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





zostanie sporządzony w ciągu 15 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego ostatecznej wersji zamówienia.

6. Strony zgodnie ustalają, że wprowadzenie uwag jako etap powykonawczy jest uzgodnionym obowiązkiem Wykonawcy i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
7. W przypadku odmowy wprowadzenia zmian do opracowania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, może on zlecić odpowiednie prace osobie trzeciej na koszt i rachunek Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

## **PRAWA AUTORSKIE**

### **§ 6**

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w polach eksploatacyjnych obejmujących:
  - a) utrwalanie utworu w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
  - b) zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
  - c) wypożyczanie, najem, dzierżawa utworu lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych,
  - d) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - e) wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych,
  - f) publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet),
  - g) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie utworu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - h) tłumaczenia, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów,
  - i) nadawanie utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity,
  - j) wprowadzanie utworu do pamięci komputera.
2. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania utworów. Nie rozpowszechnianie utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



powoduje powrotu praw, o których mowa w ust. 1 oraz własności przedmiotu, na którym utwory utrwalone.

3. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
4. Wykonawca niniejszym zezwala na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego, przez czas nieoznaczony, w jego imieniu, autorskich praw osobistych.
5. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono utwór.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 oraz pozostałych uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
8. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) do opracowania, które powstało w wyniku wykonania niniejszej Umowy, w zakresie w jakim stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), przysługują mu nieograniczone prawa autorskie,
  - 2) opracowanie nie zawiera niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.
9. W przypadku pozwania Zamawiającego przez osobę trzecią o naruszenie praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się przystąpić niezwłocznie do toczącego się postępowania po stronie pozwanej zwalniając jednocześnie Zamawiającego z obowiązku występowania w sprawie w charakterze strony. Jednakże w przypadku, gdy do takiego zwolnienia nie dojdzie oraz wydania niekorzystnego wyroku przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty postępowania sądowego, a uiszczone uprzednio przez Zamawiającego zwrócić bez zbędnej zwłoki.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### § 7



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



GENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
W GDAŃSKU

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w § 4 ust. 1
2. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie umowy.
3. Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji przez cały okres jej trwania.
4. Zwrot zabezpieczenia w części, o której mowa w ust. 3 nastąpi w terminie do 15 dni od dnia upływu terminu, na jaki została udzielona gwarancja z uwzględnieniem wszelkich jego zmian.

## **UPRAWNIENIA Z TYTUŁU GWARANCJI**

### **§ 8**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy przez okres trzech lat od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. W razie ujawnienia, w okresie udzielonej gwarancji, wad w przedmiocie umowy, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia, w wyznaczonym przez siebie terminie.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
4. Usunięcie błędów winno być stwierdzone protokolarnie.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 9**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może:
  - 1) w przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 2) żądać kary umownej za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu prac objętych umową, a także w usunięciu uwag Zamawiającego w stosunku do terminów określonych dla Wykonawcy w § 2 ust. 1, 2 i 4 oraz w § 5 ust. 2 i 4 umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 3) żądać kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
  - 4) żądać kary umownej w przypadku dokonania przez Wykonawcę zmiany osoby skierowanej do realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust. 6 – kara umowna w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



GENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
W GDAŃSKU

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





- 5) obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000,00 zł. za każdorazowe naruszenie zakazów znajdujących się w § 14 ust. 4.
2. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 9 ust. 1 umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§ 10**

1. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami, które będą zawarte, muszą być zgodne z SWZ i niniejszą umową i muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych umową.
4. Zamawiający ma prawo w każdej chwili wnioskować o zmianę podwykonawcy, jeśli w jego ocenie prawidłowe i terminowe wykonanie umowy jest zagrożone. W takim przypadku Wykonawca na własny koszt dokona niezwłocznej zmiany.

## **ZMIANA UMOWY**

### **§ 11**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.) oraz w innych przypadkach przewidzianych niniejszą umową.
3. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ustawie PZP, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień umowy i/lub przepisów ustawy PZP oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. Niezależnie od postanowień powyższych strony przewidują, iż umowa może ulec zmianie w zakresie:
  - a) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany: stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - b) Zmiany osoby skierowanej do realizacji przedmiotu umowy, wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, w szczególności w przypadkach losowych, takich jak np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy lub z powodu uzasadnionej negatywnej oceny dokonanej przez przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji umowy;
  - c) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy,
  - d) ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
  - e) zmiany terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonania umowy,
5. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;
  - b) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę
  - c) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
  - d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
  - e) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej umowy;
  - f) w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy pzp.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



GENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
W GDAŃSKU

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



6. Zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie spowoduje zmiany wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. Jednocześnie zmiana ta jest możliwa przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
- a) jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia osoby wchodzącej w skład zespołu do realizacji umowy inną osobą o co najmniej takim samym doświadczeniu, jakie posiada osoba zastępowana (warunek wykazania się co najmniej tą samą liczbą doświadczenia przedstawionego na spełnianie warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w ramach kryterium oceny ofert) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale XVI SWZ wobec osoby zastępowanej, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
  - b) zmiana osoby, o której mowa w pkt. a), musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
  - c) w przypadku konieczności zmiany osoby biorącej udział w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca powinien w terminie do 3 dni roboczych od powzięcia informacji o okolicznościach powodujących zmianę osoby przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający propozycję zmiany osoby, której doświadczenie będzie równe lub wyższe doświadczeniu osoby zastępowanej, według kryteriów oceny ofert. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy pisemnie zaakceptuje lub zgłosi uwagi do propozycji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
  - d) zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie wymaga formy aneksu. Jednakże, w celu dokonania skutecznej zmiany umowy, Wykonawca dokona pisemnego zgłoszenia na adres drugiej Strony umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby/osób wymaga udokumentowania powstałej okoliczności i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
7. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- a) opis propozycji zmiany,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 7, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

## ROZWIĄZANIE UMOWY



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## § 12

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków umowy, a w szczególności:
  1. opóźnień Wykonawcy w terminowym wykonaniu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 4 przekraczającej 21 dni,
  2. niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy,
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego, przy czym Zamawiający zobowiązuje się uwzględniać prawa autorskie wykonawcy w szczególności poprzez wskazywanie na jego częściowe autorstwo.
3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

## OSOBY DO KONTAKTU

### § 13

1. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji, wyjaśnień, a także do podpisania protokołów Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli:
  - 1) Anna Andrzejewska starszy specjalista/ koordynator regionalny w projekcie „Bank Danych”, tel. 58 68-36-809 , adres e-mail: [anna.andrzejewska.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:anna.andrzejewska.gdansk@rdos.gov.pl);
  - 2) Weronika Majewska specjalista/ asystent regionalny w projekcie „Bank Danych”, tel. 58 68-36-809, adres e-mail: [veronika.majewska.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:veronika.majewska.gdansk@rdos.gov.pl).
2. Do bieżących kontaktów z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli:
  - 1) ....., tel. ...., adres e-mail: .....
  - 2) ....., tel. ...., adres e-mail: .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, numerów telefonów i adresów e-mail, nie stanowi zmiany postanowień Umowy w rozumieniu § 11, jednakże zmiana taka wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.

## POSTANOWIENIA DODATKOWE

### § 14

1. Wykonawca przy wykonywaniu umowy jest zobowiązany działać bezstronnie i z należytą starannością. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, [sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl), [gdansk.rdos.gov.pl](http://gdansk.rdos.gov.pl)



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy ewentualnych wad tj. poprawy błędów i uzupełnienia braków, w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, wynikającym z niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia, w okresie przedłużonej gwarancji – 3 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących w taki sposób, że jedna lub więcej klauzul staje się z nimi sprzeczna lub nieważna, nowe przepisy wchodzi automatycznie w miejsce dotychczasowych bez konieczności zmiany umowy.
4. Wyniki badań uzyskane przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy i w związku z nią, stanowią własność Zamawiającego. Ich udostępnienie osobom trzecim wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytem> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 15

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, a nadto zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,  
Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,  
Załącznik nr 3 - Protokół odbioru

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(podpis Zamawiającego)



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

